

CANADA
Province de Québec
M.R.C. de la Vallée-de-la-Gatineau
Municipalité de Messines

Procès-verbal de la session ordinaire du conseil de la Municipalité de Messines, tenue lundi le 4 février 2013 à 19h00 à la salle Réjean-Lafrenière du Centre multiculturel de Messines sis au 70, rue Principale à Messines.

Sont présents :

M. Marcel St- Jacques, conseiller
M. Éric Galipeau, conseiller
M. Charles Rondeau, conseiller
M. Paul Gorley, conseiller
Mme Francine Jolivette, conseillère et présidente d'assemblée

M. Jim Smith, directeur général et secrétaire- trésorier

Absence motivée :

Monsieur Ronald Cross, Maire

Absence non motivée :

Monsieur Sylvain J. Forest, conseiller maire-substitut

Présence dans la salle : 2 personnes.

CONSIDÉRANT QUE le maire, monsieur Ronald Cross et que le maire-substitut, monsieur Sylvain J. Forest sont absents, les membres du conseil présents et formant quorum ont décidé de nommer comme présidente d'assemblée, madame Francine Jolivette.

OUVERTURE DE LA RENCONTRE

La présidente d'assemblée, madame Francine Jolivette, ayant constaté qu'il y avait quorum, déclare la session ouverte à 19h00. Elle souhaite la bienvenue aux participants.

R1302-041

Adoption de l'ordre du jour

Sur une proposition de Éric Galipeau,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté, en plus de garder le point varia ouvert après l'ajout du point suivant :

900-1 Salon du livre

Ordre du jour

0	OUVERTURE DE LA RENCONTRE
----------	----------------------------------

- | | |
|-----|--|
| 0.1 | Prière |
| 0.2 | Ouverture de la session |
| 0.3 | Adoption de l'ordre du jour |
| 0.4 | Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil du 14 janvier 2013 |
| 0.5 | Suivi au procès-verbal |
| 0.6 | Période de questions |
-

100	ADMINISTRATION GÉNÉRALE
------------	--------------------------------

110	CONSEIL MUNICIPAL
------------	--------------------------

- | | |
|-------|---|
| 110-1 | MMQ – Renouvellement de la police d'assurance municipale |
| 110-2 | Bibliothécaire- Ajustement salaire 2013 |
| 110-3 | ACSIQ – Cotisation 2013 |
| 110-4 | CRSBP – Cotisation régulière et spéciale 2013 |
| 110-5 | Enseignes Performance Plus – Autorisation de paiement de la facture pour les plaquettes 911 |
| 110-6 | Pépinère Haute-Gatineau – autorisation d'achat de jardinières pour l'été 2013 |

- 110-7 Les Industries Galipeau- Facture à payer
- 110-8 MRCVG- quote part premier versement
- 110-9 Fondation du CSSSVG- cueillette de fonds Ski pour ta santé
- 110-10 Les Médailles du Lieutenant-gouverneur du Québec

130 GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE

- 130-1 Présentation des comptes dus au 28 janvier 2013
- 130-2 Présentation des comptes payés au 28 janvier 2013
- 130-3 Présentation des salaires payés par dépôt direct ou par chèque
- 130-4 Rapport du dg des dépenses engagées au 28 janvier 2013
- 130-5 Caisse populaire – Relevé de compte au 28 janvier 2013
- 130-6 État des activités financières- suivi du budget 2013
- 130-7 MMQ – Modification à apporter suite à une visite d’inspection
- 130-8 Nouveau Complexe sportif – plan d’implantation

200 SÉCURITÉ PUBLIQUE

300 TRANSPORT

400 ENVIRONNEMENT

500 COMITÉ DE LA FAMILLE ET/OU DES AÎNÉS

600 AMÉNAGEMENT, URBANISME, RÈGLEMENT LOCAL ET DÉVELOPPEMENT

700 COMMUNICATION DES LOISIRS, DE LA CULTURE ET LA BIBLIOTHÈQUE

- 700-1 Bibliothèque – Autorisation d’engager une dépense pour l’achat de mobiliers
- 700-2 Projet Complexe sportif – Adjudication d’un contrat pour les services professionnels en ingénierie électromécanique

800 CORRESPONDANCE OFFICIELLE REÇUE

- 800-1 MRCVG- ordre du jour pour la séance ordinaire du 15 janvier 2013
- 800-2 MRCVG- procès-verbal de la réunion du 11 décembre 2012
- 800-3 MMQ – Ristourne 2012
- 800-4 MDDEFP – Subvention accordée dans le cadre du programme sur la redistribution aux municipalités des redevances pour l’élimination des matières résiduelles

900 VARIA

1000 PÉRIODE DE QUESTIONS ET PAROLE AU PUBLIC

1100 LEVÉE DE LA SESSION

ADOPTÉE

PROCÈS-VERBAUX

R1302-042

Adoption du procès-verbal de la session ordinaire du 14 janvier 2013

CONSIDÉRANT QU’une copie du document en titre a été remise à tous les membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Marcel St-Jacques,
Appuyée par Charles Rondeau,

Il est résolu à l'unanimité

D'adopter ce procès-verbal tel que présenté.

ADOPTÉE

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

CONSEIL MUNICIPAL

R1302-043

MMQ- renouvellement de la police d'assurance municipale

Sur une proposition de Marcel St- Jacques,
Appuyée par Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le renouvellement et le paiement de la police d'assurance municipale avec la MMQ pour l'année 2013 et ce au coût de 24 087.00\$ incluant les taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-044

Bibliothécaire- Ajustement de salaire 2013

CONSIDÉRANT QUE le poste de bibliothécaire n'est pas visé par la politique de rémunération des employés salariés;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents sont favorables à une augmentation salariale à madame Claire Lacroix à titre de bibliothécaire municipale;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Éric Galipeau,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser une augmentation de la rémunération de madame Claire Lacroix, bibliothécaire de 2.5% et ce, rétroactif au 1^{er} janvier 2013.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-045

ACSIQ- Cotisation 2013

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Marcel St-Jacques,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le renouvellement et le paiement de la cotisation 2013 à l'association des chefs en sécurité incendie du Québec pour le chef pompier, monsieur André Galipeau, et ce au coût de 220.00\$ en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-046

CRSBP- Cotisation régulière et spéciale 2013

CONSIDÉRANT QUE l'organisme CRSBPO de l'Outaouais (Biblio Outaouais) a fait parvenir à la municipalité une facture représentant les frais de membre pour l'année 2013;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite adhérer à l'organisme CRSBPO de l'Outaouais (Biblio Outaouais) pour l'année 2013;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Éric Galipeau,
Appuyé par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le paiement de la facture n° 106155 de CRSBPO de l'Outaouais (Biblio Outaouais) pour la somme de 7931.22 \$ en plus des taxes applicables.

1. Cotisation régulière 2013	7018.22\$
2. Cotisation spéciale 2013	803.00\$
3. Lien Internet 2013	60.00\$
4. Concours annuel	50.00\$

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-047

Enseignes Performance Plus- Autorisation de paiement de la facture pour les plaquettes 911

Sur une proposition de Paul Gorley,
Appuyé par Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le paiement de la facture n° 5868 de l'entreprise Enseignes Performance Plus pour la fourniture de poteaux et de plaquettes de numéros civiques pour la somme de 39 608.79\$ en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-048

Pépinière Haute-Gatineau- autorisation d'achat de jardinières pour l'été 2013

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil souhaitent renouer avec le programme d'embellissement de la rue Principale au cours de la prochaine période estivale et ce, en suspendant des jardinières dans un certain nombre de poteau d'électricité longeant la rue Principale;

CONSIDÉRANT QUE le nombre de jardinières nécessaires est évalué à 50 pots;

CONSIDÉRANT QUE les jardinières achetées de la Pépinière Haute-Gatineau pour l'été 2012 étaient de bonne qualité à un prix très compétitif;

CONSIDÉRANT QUE la Pépinière de la Haute-Gatineau de Egan-Sud est la seule à offrir des jardinières produites localement sur le territoire de la Vallée-de-la-Gatineau;

CONSIDÉRANT QUE le prix demandé par la Pépinière de la Haute-Gatineau pour la fourniture de jardinières cette année est égal à celui payé l'année dernière, soit d'un montant de 50.00\$ par jardinière, en plus des taxes applicables (la municipalité doit fournir les paniers);

EN CONSÉQUENCE

Sur une proposition de Marcel St-Jacques,
Appuyée par Éric Galipeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser l'achat de 50 paniers suspendus de 16" contenant 22 boutures de géraniums lierres pour l'été 2013 et ce, de la Pépinière Haute-Gatineau de Egan-sud au coût de 50.00\$ chacun en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-049

Les Industries Galipeau- Facture à payer

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Marcel St-Jacques,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le paiement des factures n° 5942, 5944 et 5948 des Industries Galipeau et ce pour la somme de 1109.72\$ en plus des taxes applicables.

« Note au procès-verbal : Le conseiller, monsieur Éric Galipeau, s'est retiré lors des délibérations et de la prise de décisions pour la présente résolution en raison d'un potentiel ou d'une apparence de conflit d'intérêts (Monsieur André Galipeau, propriétaire des Industries Galipeau, est le frère du conseiller monsieur Éric Galipeau) et ce, en conformité avec le règlement 2011-288, règlement portant sur le code d'éthique et de déontologie des élus municipaux ».

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-050

MRCVG- Quote part annuelle 2013 / premier versement

Sur une proposition de Marcel St-Jacques,
Appuyée par Charles Rondeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser le paiement de la facture n° 2013-000035 de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau et ce pour la première tranche de la quote part annuelle 2013 au montant de 73 635.00\$.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-051

Fondation du CSSVG- Cueillette de fonds Ski pour ta santé

CONSIDÉRANT QUE la fondation du CSSVG a sollicité la municipalité afin de participer à sa 4^e édition d'activité de levée de fonds connue sous le nom de «Ski pour ta santé », dont l'événement se tiendra le vendredi 8 mars 2013 à 9h30 au Mont Ste-Marie;

CONSIDÉRANT QUE la course corporative amicale à relais se fait par équipe de 4 personnes au coût de 400\$, dont les frais d'inscription comprend les billets de ski, un B.B.Q. lunch, un souper et reçu pour don;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Marcel St-Jacques,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser l'inscription d'une équipe de quatre (4) skieurs représentant la municipalité de Messines lors de la tenue de la dite activité et par conséquent autorise le déboursé des frais de participation au montant de 400\$.

Note au procès-verbal: Les membres du conseil qui connaissent des citoyens de la municipalité de Messines qui sont des adeptes de ski alpin dont ces derniers démontrent un intérêt de participer à l'évènement en tant que représentant de la municipalité sont invités à inscrire leur nom sur une liste auprès de la réception du bureau municipal. Le directeur général procédera par tirage au sort pour l'attribution des quatre billets, le vendredi 1^{er} mars à 9h00 et ce, parmi toutes les inscriptions.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-052

Les Médailles du Lieutenant- gouverneur du Québec

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre de son programme de Distinctions honorifiques, l'honorable Pierre Duchesne, lieutenant-gouverneur du Québec, souhaite décerner la Médaille pour les aînés à des personnes de notre région;

CONSIDÉRANT QUE bien que ce programme connaisse un vif succès, plusieurs ignorent l'existence ou ne profitent pas de l'opportunité offerte de reconnaître l'engagement de leurs aînés;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal de Messines souhaite profiter de l'occasion pour honorer une personne qui se dévoue par son bénévolat auprès de la communauté du troisième âge de Messines;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Francine Jolivette,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

De soumettre la candidature de monsieur Léo R. Lapointe au programme de Distinctions honorifiques afin de lui décerner la Médaille pour les aînés.

ADOPTÉE

GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE

R1302-053

Adoption de la liste des comptes dus au 28 janvier 2013

CONSIDÉRANT QUE la liste des comptes dus a été transmise aux membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Éric Galipeau,
Il est résolu à l'unanimité

D'adopter le rapport des comptes dus tel que déposé et d'autoriser leur paiement pour la période du 1^{er} au 28 janvier 2013, dont celui-ci représente une somme de 20 821.28\$ plus les comptes supplémentaires de 344.30\$ donc pour un grand total de 21 165.58\$.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-054

Pour accepter la liste des comptes payés au 28 janvier 2013

CONSIDÉRANT QUE la liste des comptes payés par chèques et par prélèvements a été transmise aux membres du conseil préalablement à la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Marcel St-Jacques,
Il est résolu à l'unanimité

D'adopter la liste des comptes payés tel que déposée pour la période du 1^{er} au 28 janvier 2013, dont celle-ci représente la somme de 122 192.74\$ pour 63 chèques émis et la somme de 18 347.16\$ pour 19 prélèvements effectués et ce pour la somme totale de 140 539.90\$.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-055

Pour accepter la liste des salaires payés par dépôt direct ou par chèque

CONSIDÉRANT QUE la liste des salaires payés par dépôt direct a été transmise aux membres du conseil préalablement à la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'adopter la liste des salaires payés par dépôt direct pour la période du 4 au 25 janvier 2013, dont celle-ci représente la somme de 28 131.28\$.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-056

Rapport du DG des dépenses engagées au 23 janvier 2013

CONSIDÉRANT QU'en vertu du règlement N° 256-2006, le directeur général/ secrétaire trésorier a le pouvoir d'autoriser des dépenses et de passer des contrats;

CONSIDÉRANT QUE le rapport des dépenses du directeur général/secrétaire trésorier a été transmis aux membres du conseil deux jours juridiques avant la tenue de la présente séance;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le document et renoncent à sa lecture;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyée par Marcel St-Jacques,
Il est résolu à l'unanimité

D'adopter le rapport des dépenses du directeur général/secrétaire trésorier tel que déposé, pour la période du 3 au 23 janvier 2013, dont celui-ci représente une somme de 6438.18\$ incluant les taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

COMMUNICATION DES LOISIRS, DE LA CULTURE ET LA BIBLIOTHÈQUE

R1302-057

Bibliothèque- Autorisation d'engager une dépense pour l'achat de mobiliers

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre du projet de réaménagement du local de la bibliothèque municipale et du remplacement du mobilier, le conseil a réservé à même du budget 2013 la somme de 27 000\$;

CONSIDÉRANT QUE le dg demande a déposé une demande d'autorisation de dépense de l'ordre de 18 911.95\$;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Marcel St-Jacques,
Appuyé par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'autoriser une dépense pour l'achat de mobiliers pour la bibliothèque municipale et ce pour un montant total de 18 161.95\$ en plus des taxes applicables, pour les travaux tel qui suit à savoir :

Fournisseur	Description	Montant
Construction S Raineault	Achat et installation de nouvelles portes en bois et cadrages	750.00
Brodart LTD.	Achat de mobiliers	10 291.95
Menuiserie Lafrenière	Achat de mobiliers	7870.00

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

R1302-058

Projet Complexe sportif- Adjudication d'un contrat pour les services professionnels en ingénierie électromécanique

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre du projet de construction d'un nouveau complexe sportif, la municipalité se doit de retenir les services professionnels en ingénierie électromécanique, soit afin de préparer les plans et devis pour le bâtiment de service (plomberie, ventilation et électricité) ainsi que du système d'éclairage du stationnement, terrains de tennis, terrain de palets et la patinoire;

CONSIDÉRANT QU'une demande de proposition d'offre de services par invitation a été demandée à trois firmes d'ingénieurs conseil spécialisées dans le domaine connexe, soit les firmes Genivar de Mont-Laurier, Cima + de Gatineau et Pageaumorel de Gatineau;

CONSIDÉRANT QUE la firme Genivar de Mont-Laurier a soumis le prix le moins élevé, soit 10 500.00\$ et que la proposition est conforme à tout point de vue aux besoins de la municipalité;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Éric Galipeau,
Appuyé par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

D'octroyer le contrat pour les services d'ingénierie électromécanique pour le projet de construction du complexe sportif à la firme Genivar de Mont-Laurier, pour la somme de 10 500.00\$ en plus des taxes applicables.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

VARIA

R1302-059

Salon du livre

CONSIDÉRANT QUE le conseiller Éric Galipeau informe les autres membres du conseil qu'il a été approché par un groupe de citoyens pour la tenue d'un salon du livre dans le cadre du programme « Le Festival du livre » des éditions Scholastic;

CONSIDÉRANT QUE le conseiller Éric Galipeau dit trouver la formule intéressante, non seulement que l'évènement permettrait aux familles de se procurer de nouveaux livres passionnants, mais également, les profits générés par la vente de livres pourrait être versés à la bibliothèque de l'école pour l'achat de nouveaux livres;

CONSIDÉRANT QUE le conseiller Éric Galipeau demande au conseil l'utilisation gratuite du local de la salle Réjean-Lafrenière pour le tenue de l'activité et que de plus il demande à ce qu'il soit autorisé par l'administration municipale d'avancer une petite caisse nécessaire au bon déroulement de l'évènement;

EN CONSÉQUENCE,

Sur une proposition de Charles Rondeau,
Appuyé par Marcel St-Jacques,
Il est résolu à l'unanimité

Que le conseil est favorable à la tenue d'un salon du livre, organisé au nom de la municipalité de Messines et ce, conditionnel à ce que le conseiller Éric Galipeau s'engage à titre de responsable de la tenue de l'activité au nom de la municipalité.

Que le conseil autorise le transfert de tous les profits générés par l'évènement au comité de l'OPP de l'école pour l'achat de nouveaux livres.

ADOPTÉE

Certificat de disponibilité

Je soussigné, Jim Smith, Directeur général/ secrétaire- trésorier, de la municipalité de Messines, certifie qu'il y a des crédits budgétaires ou extrabudgétaires disponibles pour lesquels les dépenses ci- dessus énumérées sont engagées.

LEVÉE DE LA RÉUNION

R1302-060

Levée de l'assemblée

Sur une proposition de Éric Galipeau,
Appuyée par Paul Gorley,
Il est résolu à l'unanimité

De lever l'assemblée régulière à 19h50.

Ronald Cross
Maire

Jim Smith
Directeur général/secrétaire- trésorier